ผนวก ง.

รายละเอียดการจ้างซ่อมพัสดุ

ในการจ้างซ่อมอุปกรณ์สนับสนุนระบบประปา และสุขาภิบาล ซึ่งประกอบไปด้วยเครื่องสูบน้ำต่างๆ และเครื่องกวน - จ่ายสารเคมี มีรายละเอียด ดังนี้

๑. เครื่องสูบน้ำต่างๆ

๑.๑ เปลี่ยนอะไหล่และอุปกรณ์ตามบัญชีประมาณการสิ้นเปลืองวัสดุ

๑.๒ พันขดลวดทองแดงใหม่ ถอดล้างทำความสะอาดขดลวดทองแดง ด้วยน้ำยาล้าง อาบขดลวดด้วยน้ำยาวานิชแล้วอบให้แห้ง อย่างน้อย ๒ ครั้ง พร้อมทั้งเปลี่ยนลูกปืน หัว-ท้าย

๑.๓ ปรับนอตยึดแท่นฐานรองรับเครื่องสูบน้ำและมอเตอร์ให้แน่นทุกจุด ตรวจสอบระดับ และตั้งศูนย์เพลา (SHAFT ALIGNMENT) ไม่ให้มีเสียงดังหรืออาการสั่นสะเทือน

๑.๔ ล้างทำความสะอาด ขูดสีเดิมของ ปั๊ม, มอเตอร์, แท่นเครื่อง, ท่อด้านดูด-ส่ง, ตู้ควบคุมและอุปกรณ์ต่าง ๆ ทั้งชุดออกให้หมด แล้วทาสีรองพื้นกันสนิมตาม มอก.๒๓๘๗ - ๒๕๕๕ และพ่นสีจริงทาทับด้วยสีน้ำมันสีเทาตาม มอก.๒๖๒๕ - ๒๕๕๗ อย่างน้อย ๒ ครั้ง

๒. เครื่องกวน - จ่ายสารเคมี

๒.๑ เปลี่ยนอะไหล่และวัสดุอุปกรณ์ ตามบัญชีประมาณการสิ้นเปลืองวัสดุ

๒.๒ เปลี่ยนอะไหล่และอุปกรณ์ เครื่องกวน, ปั๊มจ่ายสารเคมี และซ่อมชุดเกียร์

๒.๓ เปลี่ยนแผ่นไดอะแฟรม, เปลี่ยนท่อทางดูด - ส่ง และชุดวาวล์ทางดูด - ทางส่งสารเคมี

๒.๔ ถอดล้างทำความสะอาดขดลวดทองแดง ด้วยน้ำยาล้าง อาบขดลวดด้วยน้ำยาวานิชแล้วอบให้แห้ง อย่างน้อย ๒ ครั้ง พร้อมทั้งเปลี่ยนลูกปืน หัว-ท้าย

๒.๕ ล้างทำความสะอาด ขูดสีเดิมของ มอเตอร์, และอุปกรณ์ต่างๆ ทั้งชุดออกให้หมด แล้วทาสีรองพื้นกันสนิมตาม มอก.๒๓๘๗ - ๒๕๕๕ และพ่นสีจริงทาทับด้วยสีน้ำมันสีเทาตาม มอก.๒๖๒๕ - ๒๕๕๗ อย่างน้อย ๒ ครั้ง

๓. การทดสอบและการตรวจรับงาน

เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการซ่อมเสร็จเรียบร้อยแล้วให้ทำการทดสอบใช้งานเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๖ ชม.ติดต่อกันให้สามารถใช้งานได้โดยไม่มีปัญหา และให้ผู้ควบคุมการซ่อมจัดทำรายงานสรุปผลการจ้างซ่อม และผลการทดสอบส่งให้ คณก.ตรวจรับพัสดุ และกรง.ชย.ทอ.

ผู้ตรวจ

น.อ.

ประจำ ชย.ทอ.และรักษาราชการ

หน.ผจง.กรง.ชย.ทอ.

๒๖ พ.ค.๖๙

รายการที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ

๑. ผู้รับจ้างต้องส่งแผนการปฏิบัติงาน และรายชื่อเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และกรมช่างโยธาทหารอากาศ ทราบภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๒. ต้องมีวิศวกรสาขาวิศวกรรมเครื่องกล ระดับไม่ต่ำกว่าภาคีวิศวกร ควบคุมการซ่อมโดยใกล้ชิด พร้อมรับรองผลงานการซ่อมและตรวจสอบทดลองระบบการทำงาน

๓. ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา และจัดทำแผนการใช้พัสดุ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามสัญญา

๔. อะไหล่และวัสดุอุปกรณ์ในการซ่อม ต้องผ่านการตรวจสอบเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นลายลักษณ์อักษร

๕. รายการใดที่ระบุไว้ในรายละเอียดการจ้างซ่อม หรือบัญชีประมาณการสิ้นเปลืองวัสดุ หากเกิดเหตุสุดวิสัยไม่สามารถดำเนินการได้ ให้ผู้รับจ้าง ซ่อม สร้าง ดัดแปลงให้ใช้การได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และกองโรงงาน กรมช่างโยธาทหารอากาศ แต่ทั้งนี้ต้องมิใช่อะไหล่หลัก

๖. รายการใดที่ไม่ได้ระบุไว้ในรายละเอียดการจ้างซ่อม หรือรายการอะไหล่และวัสดุอุปกรณ์ตามบัญชีประมาณการสิ้นเปลืองวัสดุ แต่มีความจำเป็นต้องทำให้งานเสร็จสมบูรณ์ถูกต้อง และสามารถใช้ราชการได้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมให้โดยไม่คิดมูลค่ากับทางราชการ

๗. การทดสอบต้องเป็นไปตามเกณฑ์การใช้งาน (ตามรายละเอียดการจ้างซ่อมพัสดุ ผนวก ง.) ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการทดลองรวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ ตลอดจนวัสดุสิ้นเปลือง ให้เป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เว้นในกรณีที่ผู้ว่าจ้างอนุมัติให้ใช้เครื่องมืออุปกรณ์และอื่นๆ ของทางราชการ หากการทดลองมีสิ่งชำรุดบกพร่องให้ผู้รับจ้างทำการแก้ไขให้เรียบร้อย

๘. ผู้รับจ้างต้องทำบัญชีรายการพัสดุชำรุดส่งคืน กองพัสดุช่างโยธา กรมช่างโยธาทหารอากาศ โดยผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ให้เสร็จสิ้นในวันตรวจรับงานงวดสุดท้าย หากพัสดุชำรุดรายการใดไม่สามารถส่งคืนได้ให้อยู่ภายใต้การวินิจฉัยของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๙. กำหนดแล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๑๐. ต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา ๑ ปี นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยการชำรุดเสียหายในระหว่างสัญญาค้ำประกัน ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จ ดังนี้

๑๐.๑ กรณีชำรุดหรือขัดข้องไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนอะไหล่ หรืออุปกรณ์ประกอบ ผู้รับจ้างต้องแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ดังนี้

๑๐.๑.๑ ณ ที่ตั้งดอนเมือง ผู้รับจ้างต้องแก้ไขให้สามารถใช้งานตามปกติ ภายใน ๓ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร

๑๐.๑.๒ ณ ที่ตั้งต่างจังหวัด ผู้รับจ้างต้องแก้ไขให้สามารถใช้งานตามปกติ ภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร

๑๐.๒ กรณีชำรุดหรือขัดข้อง เนื่องจากอะไหล่ หรืออุปกรณ์ประกอบที่ระบุไว้ในบัญชีประมาณการสิ้นเปลืองวัสดุ ต้องดำเนินการดังนี้

๑๐.๒.๑ ใช้อะไหล่ภายในประเทศต้องดำเนินการให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร

๑๐.๒.๒ ใช้อะไหล่....

๑๐.๒.๒ ใช้อะไหล่จากต่างประเทศ ต้องติดต่อซื้ออะไหล่ ภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร และดำเนินการให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่อะไหล่ส่งถึงประเทศไทย

๑๑. กรณีผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนด ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ทำบันทึกเป็นเอกสารทางราชการเพื่อให้คณะกรรมการฯ ใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสิทธิ์ของผู้รับจ้างในการเสนอราคาครั้งต่อไป

ผู้ตรวจ
น.อ.
ประจำ ชย.ทอ.และรักษาราชการ
หน.ผจง.กรง.ชย.ทอ.
๑๖ พ.ค.๖๙

ผนวก ฉ.

<u>การแบ่งงวดงานและแผนกำหนดงาน</u>

ผู้เสนอราคาต้องยินยอมตกลงตามเงื่อนไขที่ทางราชการ แบ่งงวดงานครั้งนี้ออกเป็น ๒ งวด ซึ่งมี รายละเอียดดังนี้

งวดที่	จำนวนเงินเป็นอัตราร้อยละของงานทั้งหมด	งานที่ส่งมอบ	แล้วเสร็จภายใน (วัน) นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง
๑	๖๐ %	- ผู้รับจ้างส่งแผนการปฏิบัติงาน และรายชื่อเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน - คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทำการตรวจรับอะไหล่ตามบัญชีประมาณการสิ้นเปลืองวัสดุเรียบร้อย	๖๐ (หกสิบ)
๒	๔๐ %	- ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมอุปกรณ์สนับสนุนระบบประปาและสุขาภิบาล (ภาคใต้) จำนวน ๑ งาน แล้วเสร็จ - ทดสอบการทำงาน และเก็บรายละเอียดงาน - ทำบัญชีรายการและนำพัสดุส่งคืนฯ	๑๒๐ วัน (หนึ่งร้อยยี่สิบ)

ผู้ตรวจ

น.อ.

ประจำ ชย.ทอ.และรักษาราชการ

หน.ผจง.กรง.ชย.ทอ.

๑๖ พ.ค.๖๙

ผนวก ข.

<u>เงื่อนไขการเสนอราคาที่ ๑๓ / ๖๙</u>

<u>งานจ้างซ่อมบริภัณฑ์ประปา</u>

๑. ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาจ้างซ่อมบริภัณฑ์ประปา ดังนี้

๑.๑ ราคาที่เสนอต้องเป็นราคาที่รวมค่าแรง วัสดุ และอุปกรณ์ที่ต้องเปลี่ยน รายละเอียดตามผนวก ข.

๑.๒ ต้องแยกรายละเอียดราคา วัสดุ อุปกรณ์ ค่าแรงงาน และภาษี รวมไว้ในใบประมาณการตามผนวก ค.

๒. ผู้เสนอราคาต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถัดแต่วันส่งมอบงานจนถึงวันเสนอราคา โดยต้องเป็นผลงานปรับปรุง หรือเป็นผลงานซ่อม หรือเป็นผลงานซื้อพร้อมติดตั้งงานระบบประปา หรืองานบริภัณฑ์ประปา ที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือ หน่วยงานเอกชนที่กรมช่างโยธาทหารอากาศเชื่อถือ หากไม่สามารถนำมาแสดงได้ คณะกรรมการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคา

น.อ.,

(สมศักดิ์ เสนกรรหา)
หัวหน้าคณะเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเงื่อนไขและข้อกำหนด
ในการจัดซื้อจัดจ้าง ชย.ทอ.
๔ มี.ค.๖๙

อนุมัติ
พล.อ.ต.

(ธีรภาพ พูนผล)
จก.ชย.ทอ.
๔ มี.ค.๖๙

สำเนาถูกต้อง
น.ต.

(พงษ์เดช เหมแดง)
นธน.ชย.ทอ.
๑๐/ มี.ค./๖๙